

JASPEHR Questionnaire Editor

操作説明書

日本電気株式会社
医療ソリューション統括部

改訂履歴

目次

改訂履歴	2
1 はじめに	4
1.1 操作上の注意点	5
1.2 エディタの目的	5
1.3 JASPEHR Questionnaire とは	5
2 エディタの概要	6
2.1 エディタの構成	7
2.2 Questionnaire 作成の流れ	7
2.2.1 質問内容編集タブの設定	7
2.2.2 テンプレート情報設定タブの入力	9
2.2.3 Questionnaire の出力	10
2.2.4 既存の Questionnaire の修正	10
3 エディタの詳細説明	11
3.1 各種アイコンの説明	12
3.2 質問内容編集画面	12
3.2.1 保存と管理方法	12
3.3 テンプレート情報設定画面	12
3.3.1 引用作成	12
3.4 質問項目の新規作成	13
4 よくある質問 (FAQ)	22

1 はじめに

本説明書では、JASPEHR Questionnaire Editor の使い方について説明します。

1.1 ▲ 操作上の注意点

- ブラウザの「戻る」は使用しないでください。
ブラウザの戻る操作により、編集中のデータが失われる可能性があります。画面内のキャンセルボタンを使用してください。
- 項目の削除は慎重に行ってください。
削除した項目は元に戻せない場合があります。削除前に確認ダイアログの内容をよく確認してください。
- ブラウザを閉じると、編集内容は消去されます。

1.2 エディタの目的

本エディタの目的は、誰でも容易に Questionnaire が作成できることです。本エディタを用いることで、「直感的に」 JASPEHR 準拠（※）の Questionnaire の作成が可能となります。

※JASPEHR 準拠とは、全国の JASPEHR 導入済医療機関で共通して使える形式のことを指します。

1.3 JASPEHR Questionnaire とは

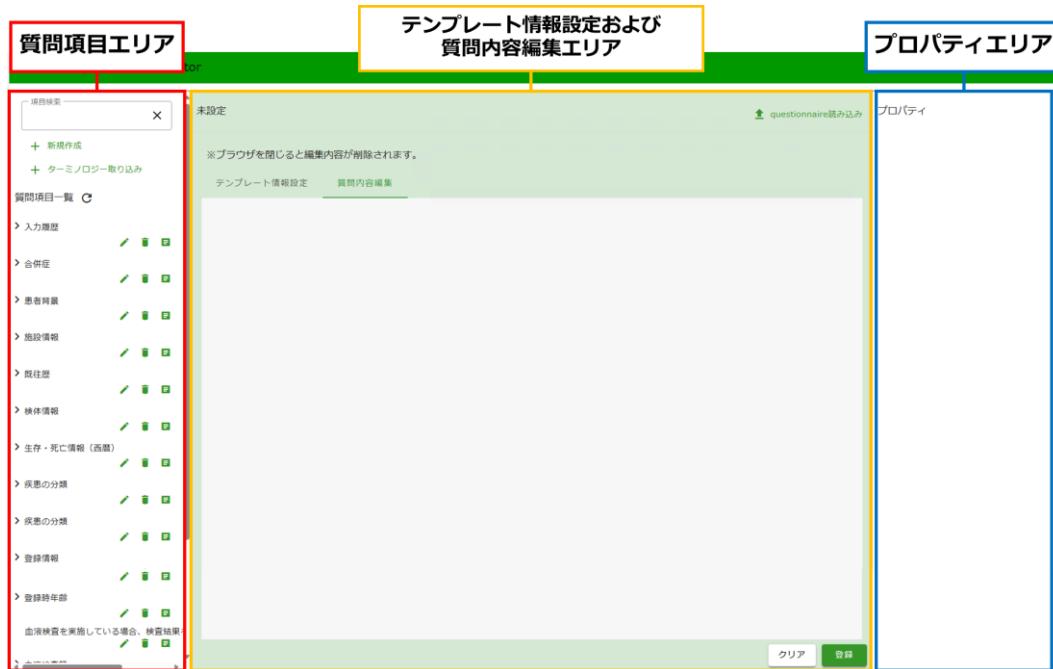
JASPEHR Questionnaire とは、HL7 FHIR 規格に基づいて作成される、各施設共通の電子カルテ用のテンプレートです。このテンプレートを用いることで、ベンダーに依存せず、診療情報を効率的に収集することができます。その結果、医療データの標準化と効率的な活用を実現し、医療の質の向上と研究促進に寄与します。

2 エディタの概要

本章では JASPEHR Questionnaire Editor の概要について説明します。
(本章の説明のみでも、基本的な操作をご理解いただけます。)

2.1 エディタの構成

エディタは、画面左部「質問項目エリア」、画面中央部「テンプレート情報設定および質問内容編集エリア」、画面右部「プロパティエリア」の3エリアで構成されます。



2.2 Questionnaire 作成の流れ

Questionnaire を作成するためには、画面中央部「テンプレート情報設定および質問内容編集エリア」内の以下の2つを設定・入力する必要があります。

- ① 質問内容編集タブ
- ② テンプレート情報設定タブ

2.2.1 質問内容編集タブの設定

「①質問内容編集タブ」では、Questionnaire の質問内容を設定します。

以下の2つのステップで設定可能です。

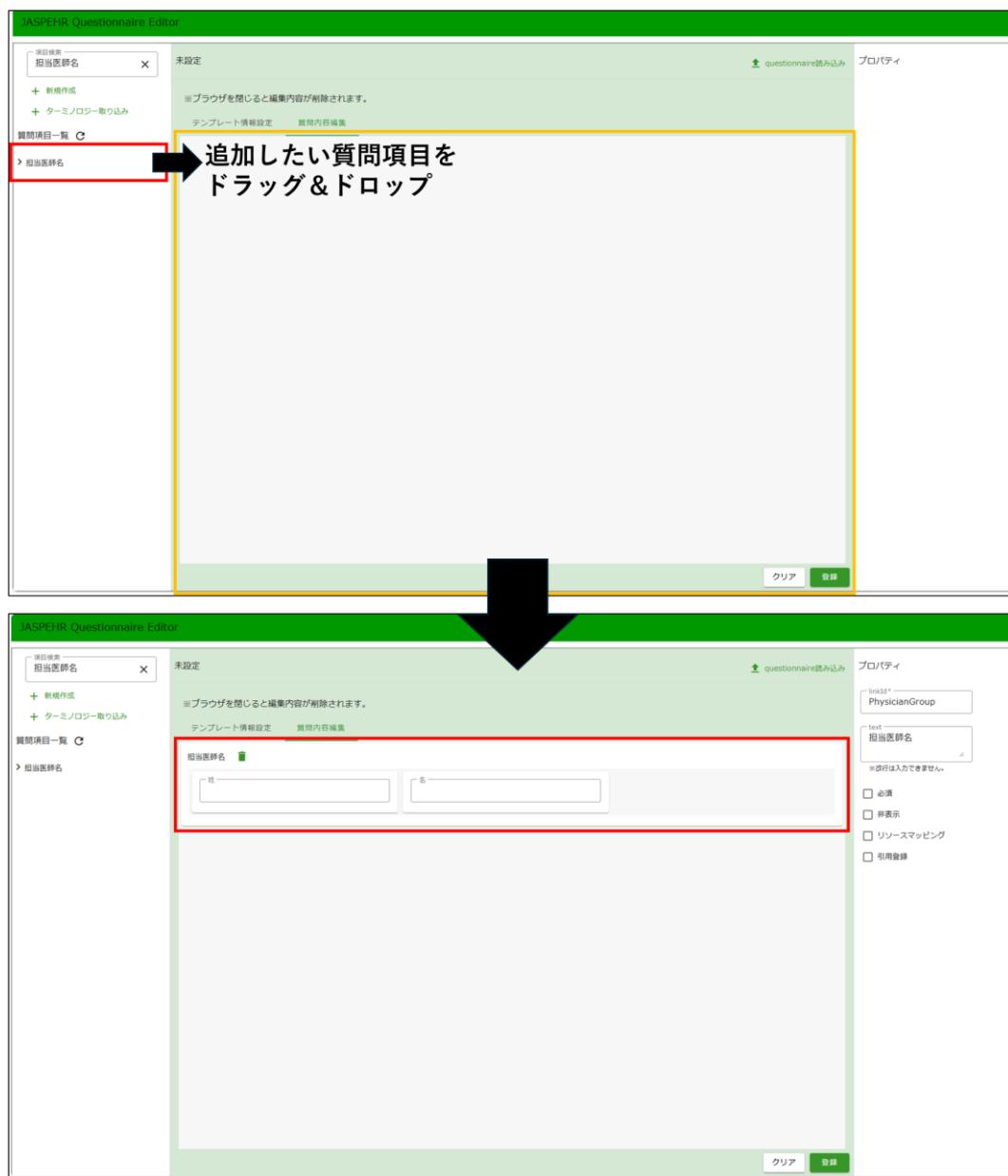
I. 質問項目の検索



質問項目の検索は、画面左側の「質問項目エリア」から行います。
質問項目名は部分一致検索となっています。

II. 質問項目の追加

質問項目の追加は、画面左側「質問項目エリア」に表示された質問項目を、画面中央部 質問内容編集タブへドラッグ&ドロップします。



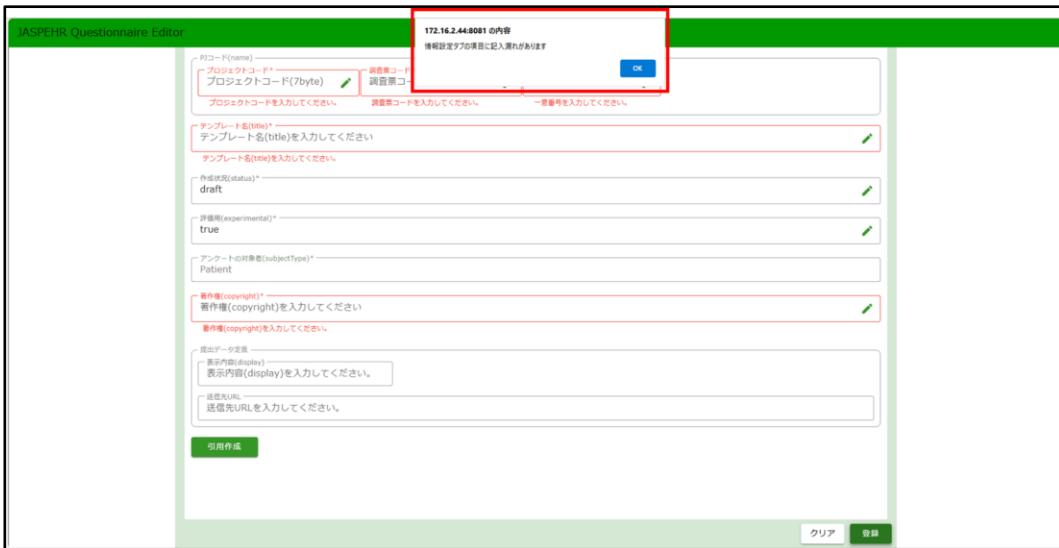
2.2.2 テンプレート情報設定タブの入力

「②テンプレート情報設定タブ」を入力するため、画面中央部「テンプレート情報設定および質問内容編集エリア」内のテンプレート情報設定タブを押下し、以下の画面を表示します。各入力欄を入力します。

テンプレート情報設定タブの各入力欄の詳細は以下の通りです。

入力欄名	必須	説明
url	○	任意の url を設定してください。
FHIR リソースタイプ (resourceType)	○	一律で Questionnaire に設定(変更不可)
テンプレートバージョン (version)	○	テンプレートのバージョンを入力してください。
PJ コード(name) (プロジェクトコード/調査票コード/一意番号)	○	プロジェクトコード/調査票コード/一意番号をプルダウンから選択してください (入力も可)。
テンプレート名(title)	○	テンプレート名を入力してください。
作成状況(status)	○	draft(下書き)/active(有効)/retired(未使用)/unknown(未公開)の4つから選択してください。
評価用(experimental)	○	テスト用 Questionnaire なら True、そうでなければ、False を選択してください。
アンケートの対象者 (subjectType)	○	一律で Patient に設定(変更不可)
著作権(copyright)	○	著作権名を入力してください。
提出データ定義 (表示内容(display)/送信先 URL)	—	Questionnaire を提出する場合は、提出名と提出先 URL を入力してください。
引用作成	—	「3.3.1 引用作成」で後述します。

※未入力項目があると以下のエラー画面が表示されます。



2.2.3 Questionnaire の出力

「2-2-1 質問内容編集タブの設定」「2-2-2 テンプレート情報設定タブの入力」が完了したら、画面中央部「テンプレート詳細設定および質問内容編集エリア」内の登録ボタンを押下することで、Questionnaire が json ファイル形式で出力されます。出力される json ファイル名は「プロジェクトコード(7 行) + 調査票コード(6 行) + 一意番号(2 行).json」になります。

2.2.4 既存の Questionnaire の修正

ここまで Questionnaire を新規に作成する流れの説明でしたが、画面中央部「テンプレート詳細設定および質問内容編集エリア」内のQuestionnaire 読み込みボタンを押下することで、既存の Questionnaire の読み込みが可能です。読み込んだ Questionnaire に対しては、質問内容やテンプレート情報の修正が可能です。



3 エディタの詳細説明

3.1 各種アイコンの説明

本エディタで表示されているアイコンについては以下の通りです。

アイコン	説明
	項目の編集を行うアイコンです。
	項目の削除を行うアイコンです。
	項目の詳細確認を行うアイコンです。
	質問項目の新規作成の際、未入力の linkId の注意喚起を行うアラートアイコンです。
	このアイコンが表示されている項目の配下に、条件分岐が存在することを知らせるアイコンです。

3.2 質問内容編集画面

3.2.1 保存と管理方法

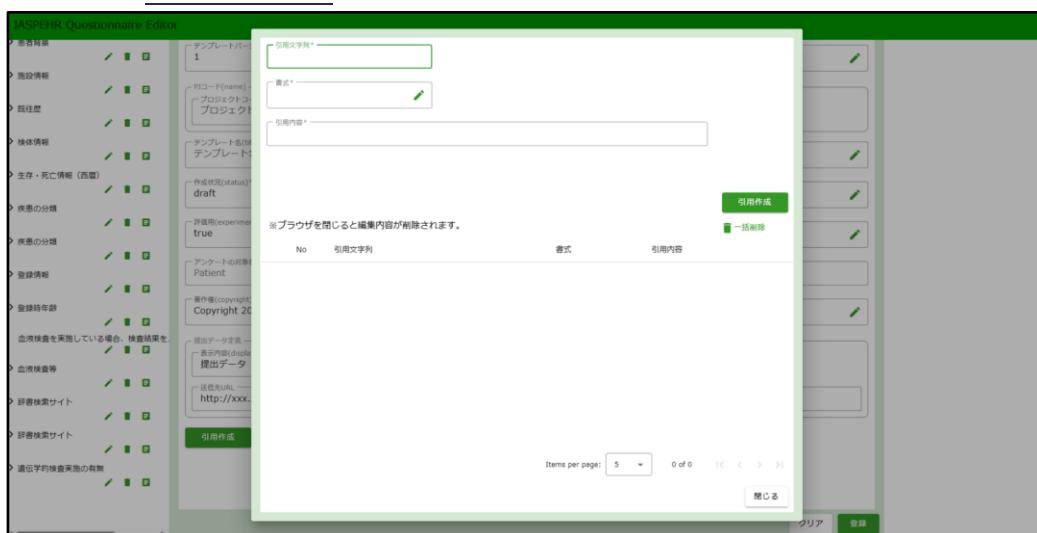
本エディタではブラウザを閉じた際、**編集内容は保存されません**。そのため Questionnaire を一時保存したい場合は、「2-2-3 Questionnaire の出力」および「2-2-4 既存 Questionnaire の修正」で先述したように、Questionnaire を一度登録することで、保存・修正を行ってください。

3.3 テンプレート情報設定画面

3.3.1 引用作成

電子カルテからテンプレート入力時に引用を行うための設定です。引用作成ボタンを押下すると、以下の画面が表示されます。

各入力欄を入力し、引用作成ボタンを押下することで引用作成が行われます。



各入力欄の詳細は以下の通りです。

入力欄名	説明
引用文字列	引用する名称を入力してください。
書式	引用の書式を設定可能です。text/fhirpath のみ設定可能です。
引用内容	FHIRPath の path 構文を入力してください。

作成した引用情報は、以下のエリアに表示されます。

すでに作成した引用情報の編集・削除や一括削除ボタンを押下することで、引用情報の一括削除も可能です。ブラウザを閉じた際、**引用情報は保存されない**ため、注意してください。

3.4 質問項目の新規作成

質問項目一覧に希望する質問項目がない場合、ご自身で質問項目の新規作成が可能です。

画面左部「質問項目エリア」内の新規作成ボタンを押下することで、以下のウィンドウが表示され、質問項目の新規作成が可能です。

新規作成画面は、画面左部「項目選択エリア」、画面中央部「質問項目編集エリア」、画面右部「プロパティエリア」の3エリアで構成されます。



質問項目は、以下の2つのステップで設定可能です。

I. 項目の追加

項目の追加は、画面左側「項目選択エリア」に表示された項目を、画面中央部「質問項目編集エリア」へドラッグ＆ドロップします（2.2.1 質問内容編集タブの設定 II. 質問項目の追加の操作感と同様です）。

各項目の詳細は以下の通りです。

項目	説明
グループ	複数の項目をグループでまとめる事ができます。
横並び設定	項目を横並びに配置するための枠組みを設定できます。
表示文字列	文字列を表示させる事ができます。
入力文字列	文字列をユーザに入力させる事ができます（改行不可）。
入力文章	文章をユーザに入力させる事ができます（改行可能）。
数値入力テキスト	数値(整数)をユーザに入力させる事ができます。
小数入力テキスト	数値(小数)をユーザに入力させる事ができます。 ※小数点以下の最大桁数（小数点以下〇位）の設定が必要です。
日付	日付をカレンダーからユーザに入力させる事ができます。
時間	時間をユーザに入力させることができます。
日付時間	日付と時間をユーザに入力させることができます。
ドロップダウン	選択肢をドロップダウン形式で作成できます。
ラジオボタン	選択肢をラジオボタン形式で作成できます。
チェックボックス	選択肢をチェックボックス形式で作成できます。

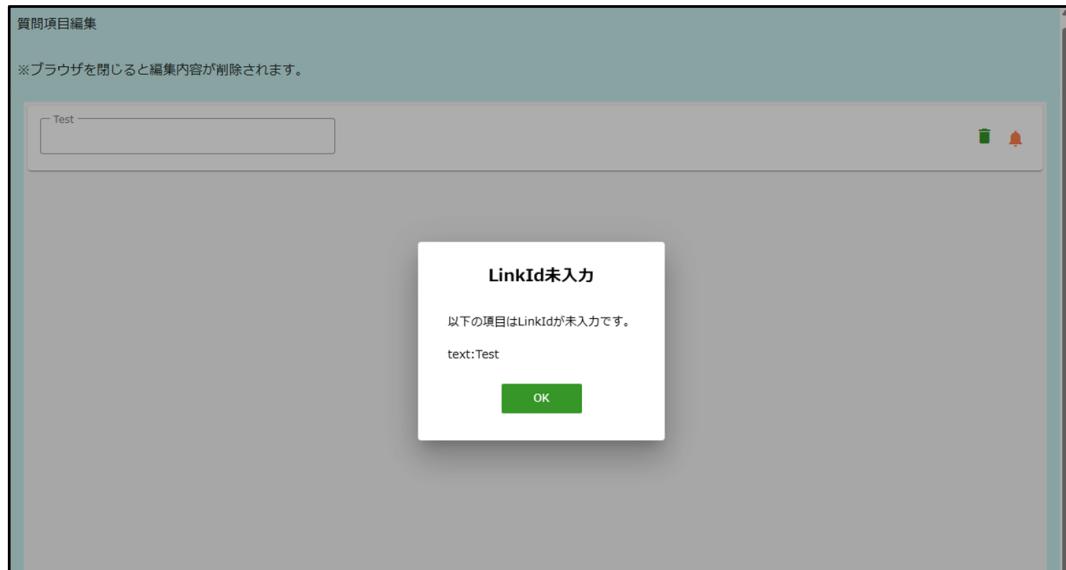
II. 項目プロパティの設定

追加した各項目には、それぞれプロパティの設定が必要です。選択肢項目（ドロップダウントラジオボタン・チェックボックス）には、全ての選択肢に対してプロパティの設定が必要です。

各プロパティ設定の詳細は以下の通りです。

各プロパティ	説明
linkId	質問項目を管理するための Id を入力します（ 必須 ）。 ※linkId は質問項目ごとに一意である必要があります。 ※linkId は英数字最大 64 文字（64byte）です。
text	項目名を入力します（改行不可）。
必須	必須回答にするかを設定できます。
繰り返し項目	質問を繰り返すかを設定できます。 ※最大繰り返し回数の指定が必要です。
非表示	質問を非表示にするかを設定できます。
リソースマッピング	FHIR の resource にマッピングするかを設定できます。
最大文字数	最大文字数を設定できます。
小数点以下の最大桁数	小数点以下の最大桁数を設定できます。
選択肢 ID	選択肢を管理するための ID を入力します（ 必須 ）。 ※選択肢 ID は選択肢内で一意である必要があります。 ※選択肢 ID は英数字最大 30 文字（30byte）です。
初期値	どの選択肢を初期選択とするかを設定できます。

※linkId 未入力の場合は、以下のエラー画面が表示されます。



○質問項目の新規作成例

例として、「患者情報」という質問項目を新規作成します。この質問項目の中には「氏名」「身長」「生年月日」「疑い病名」という4つの質問項目を設定することとします。以下に完成図を示します。

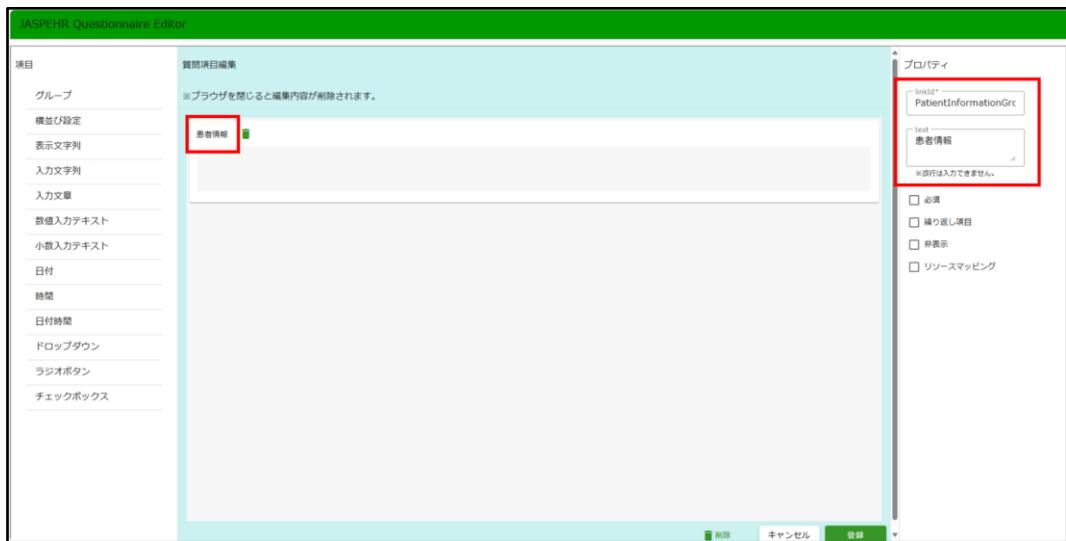
The screenshot shows the JASPER Questionnaire Editor interface. On the left, a sidebar lists various project types: グループ (Group), 横並び設定 (Horizontal Alignment), 表示文字列 (Text Display), 入力文字列 (Text Input), 入力文章 (Text Article), 音値入力テキスト (Text Input with Sound Value), 小数入力テキスト (Text Input with Decimal), 日付 (Date), 時間 (Time), 日付時間 (Date and Time), ドロップダウン (Drop-down), ラジオボタン (Radio Button), and チェックボックス (Check Box). The main area is titled '質問項目編集' (Question Item Edit) and contains a section for '患者情報'. It includes fields for '患者氏名' (Patient Name) with '姓' and '名' input fields, '身長' (Height) with '入力可能' (Input Possible) and '不明' (Unknown) radio buttons, and a '選択肢追加' (Add Option) button. Below these are fields for '生年月日' (Date of Birth) and '疑い病名' (Suspected Disease) with a note '疑い病名を入力してください (最大10個)' (Please enter suspected disease (maximum 10)). On the right, a 'プロパティ' (Properties) panel shows the 'linkId' as 'PatientInformationGrp', 'text' as '患者情報', and a note '※該行は入力できません' (This row cannot be input). It also includes checkboxes for '必須' (Required), '繰り返し項目' (Repeating Item), '非表示' (Not Displayed), and 'リソースマッピング' (Resource Mapping).

- ① 「グループ」を用いて、「患者情報」という枠組みを作成します。

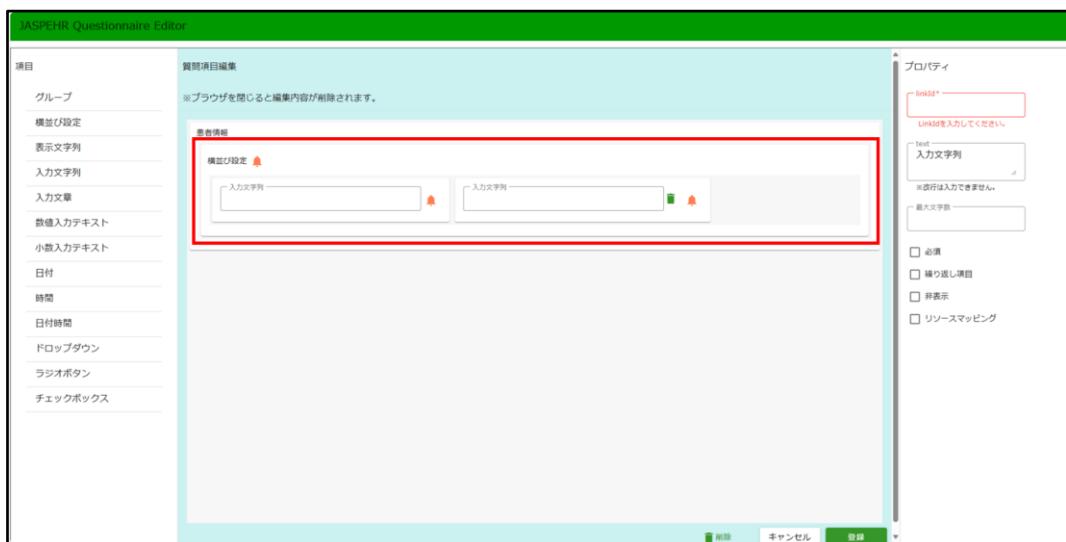
This screenshot shows the same JASPER Questionnaire Editor interface as the previous one, but with a red rectangular box highlighting the 'Patient Information' group box. The group box contains the '姓' and '名' input fields, the '身長' section, and the '選択肢追加' button. The rest of the interface, including the sidebar and properties panel, remains the same.

「グループ」項目のプロパティを入力します。プロパティエリアの「LinkId」に「PatientInformationGroup」、
「text」に「患者情報」と設定します。

※「LinkId」は各単語の先頭を大文字にして命名することが通例です。



② 質問項目「氏名」を作成します。この項目は「横並び設定」を用いて、その中に「入力文字列」を2つ
横並びで配置することで、姓名を分けて表示・入力させることとします。



各種項目に対して①と同様にプロパティを設定します。

- ③ 質問項目「身長」を作成します。この項目は「ラジオボタン」を用いて入力可否を選択させ、入力可能な場合のみ身長の値を入力させることとします。

JASPER Questionnaire Editor

項目

質問項目編集

※ブラウザを閉じると編集内容が削除されます。

患者情報

患者氏名

ラジオボタン

項目1 项目2

+ 選択肢追加

プロパティ

linkId* LinkIdを入力してください。

text ラジオボタン

※次行は入力できません。

□ 必須

□ 非表示

□ リソースマッピング

キャンセル 確認

「入力可能」を選択した場合のみ身長を入力させたいため、「入力可能」配下（以下赤枠）に「小数入力テキスト」を配置します。

JASPER Questionnaire Editor

項目

質問項目編集

※ブラウザを閉じると編集内容が削除されます。

患者情報

患者氏名

身長

○ 入力可能 1

○ 不明

入力可能を選択した際の質問項目をここに追加可能です。

プロパティ

表示文字列 入力可能

※次行は入力できません。

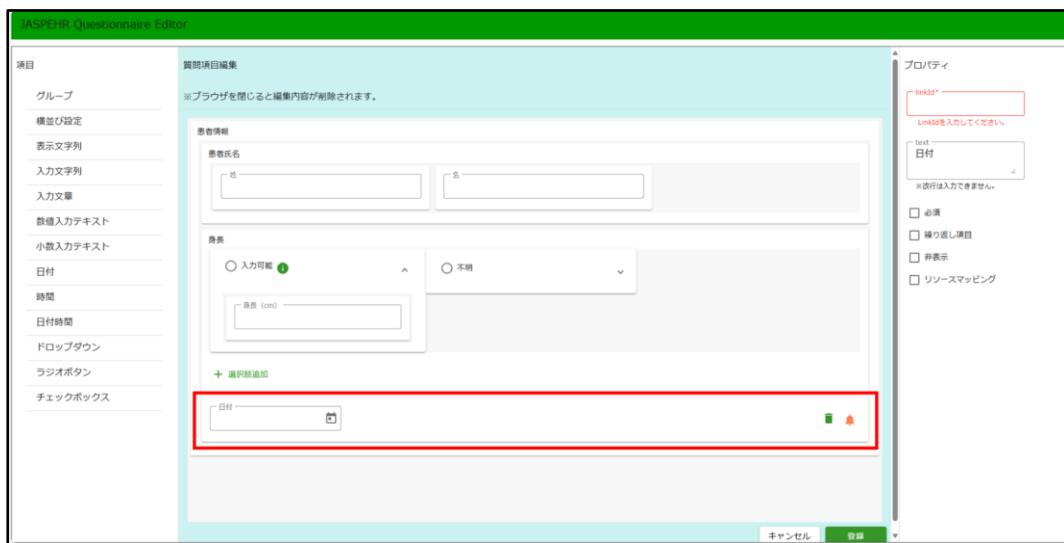
選択肢ID 1

□ 必須

キャンセル 確認

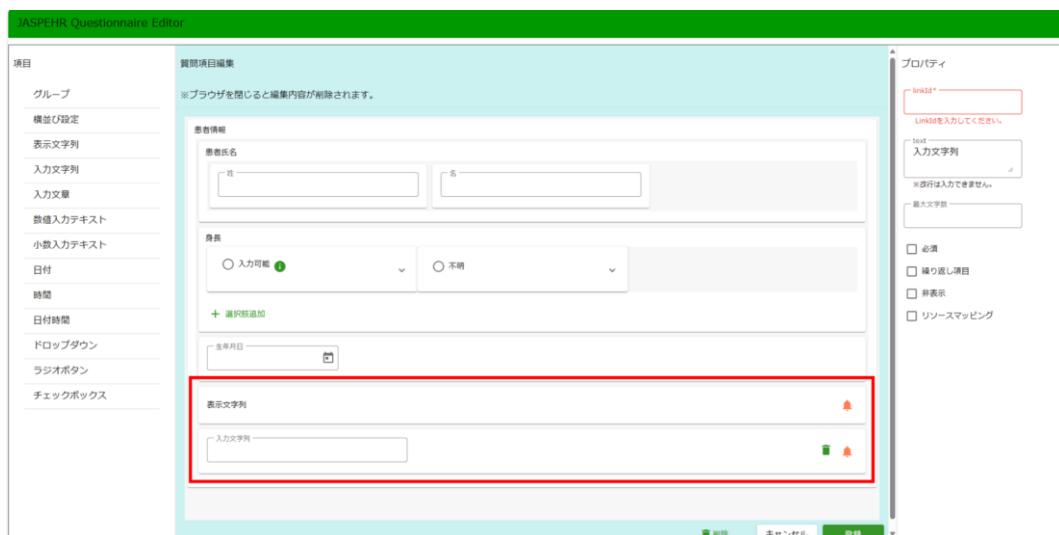
各種項目に対して①と同様にプロパティを設定します。

- ④ 質問項目「生年月日」を作成します。この項目は「日付」を用いて、カレンダーから生年月日を入力させることとします。

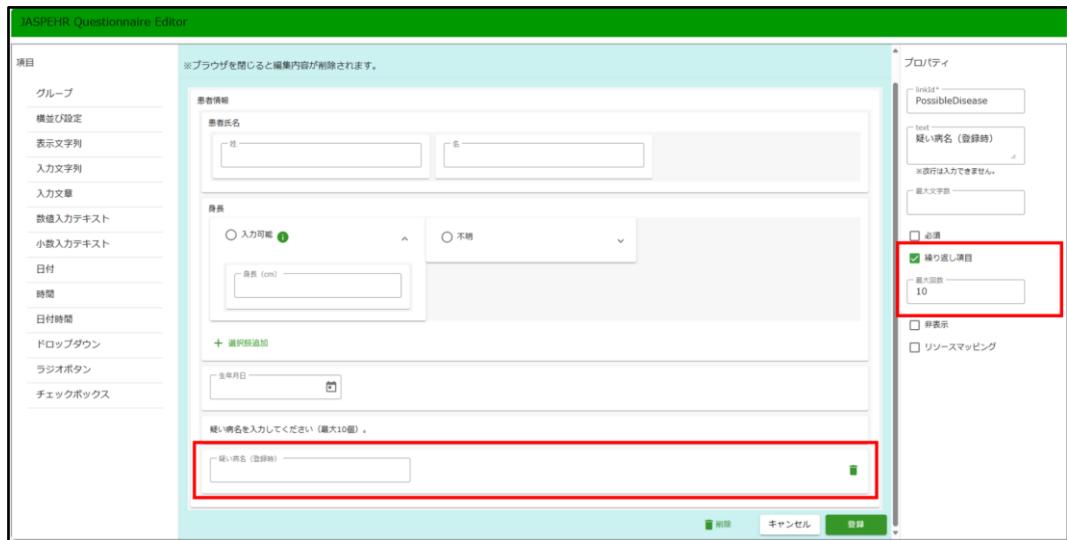


項目に対して①と同様にプロパティを設定します。

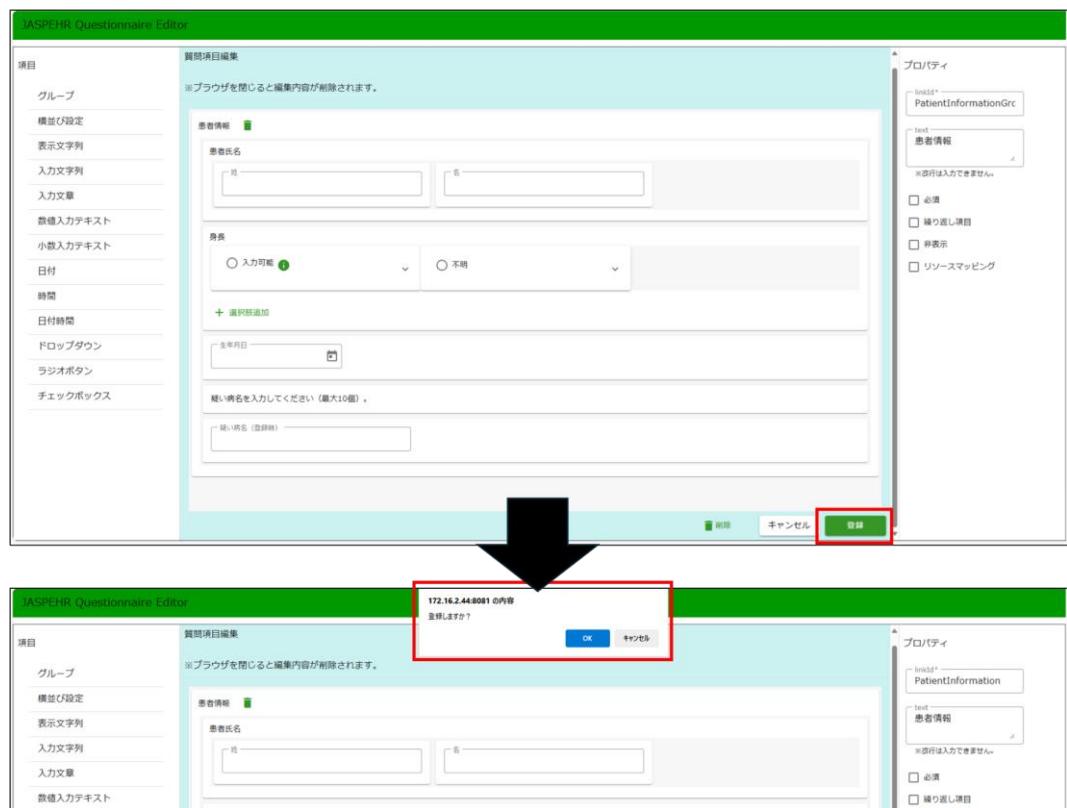
- ⑤ 質問項目「疑い病名（登録時）」を作成します。この項目は「入力文字列」を用いて、疑い病名を複数入力させることとします。さらに「疑い病名（登録時）」の入力欄の前に、「表示文字列」を用いて項目の説明文を表示させることとします。



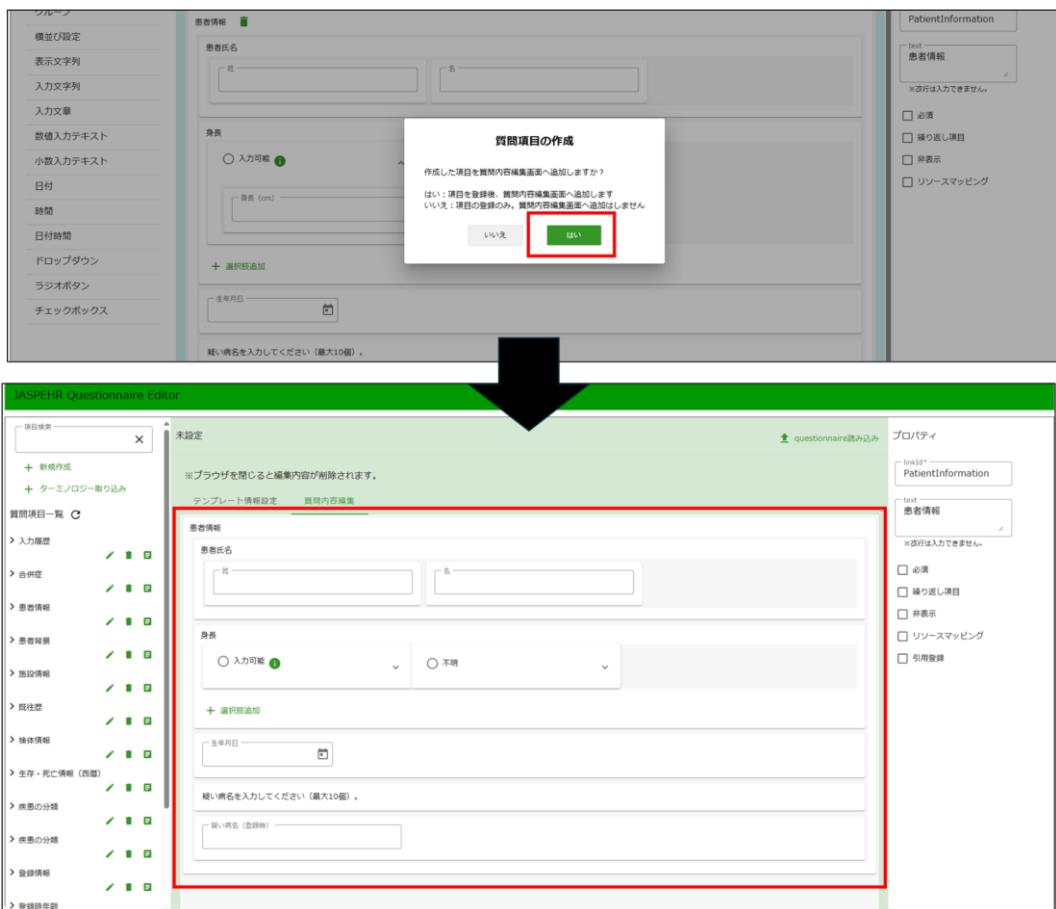
各種項目に対して①と同様にプロパティを設定します。今回「**疑い病名（登録時）**」の項目は最大10回の繰り返し入力を可能とさせるため、プロパティエリアの「繰り返し項目」にチェックを付け、「最大回数」に10と入力します。



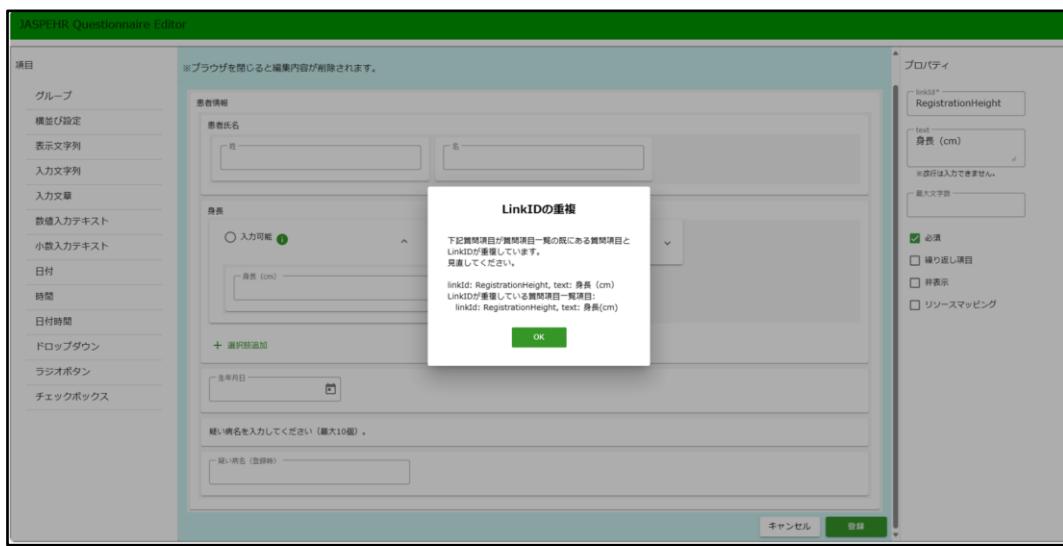
⑥ 全ての項目の設定が完了したら、登録ボタンを押下し登録します。



「OK」を押下すると、以下の画面が表示されます。「はい」を押下することで、作成した質問項目を直接 Questionnaire に反映可能です（「いいえ」を押下すると、質問項目一覧エリアにのみ反映されます）。



※登録時に linkID が重複する場合は、以下のようなエラーメッセージが表示されます。



4 よくある質問 (FAQ)

Q1. Questionnaire を編集中にブラウザを閉じてしまいました。内容を復元できませんか？

A1. ブラウザを閉じてしまった場合、内容の復元はできません。編集中の Questionnaire を保存したい場合は、一度 Questionnaire の登録を行ってください。

Q2. 登録した Questionnaire はどこに保存されますか？

A2. ダウンロードフォルダに保存されます。保存先はブラウザの設定によって異なります。

Q3. 複数人で同じ Questionnaire を編集できますか？

A3. 同時編集には対応していません。編集は一人ずつ行い、保存後に共有してください。

Q4. 質問内容編集タブ追加した質問項目の並び順を変更できますか？

A4. はい。ドラッグ＆ドロップで並び替えが可能です。

Q5. ほかの人と Questionnaire を共有できますか？

A5. はい。登録時に出力された json ファイルを共有することで可能です。

Q6. linkId は自動で設定されますか？

A6. linkId は自動で設定されません。質問作成時にご自身で設定してください。「linkId」は各単語の先頭を大文字にして命名することが通例です（例：「担当医師名」を入力するグループの linkId → 「PhysicianGroup」）。